

## باسمه تعالی

### آیین نامه دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته دانشگاه تهران

#### فصل اول - کلیات

##### ماده ۱- تعریف

دوره کارشناسی ارشد بالاتر از دوره کارشناسی است و پس از آن به اجرا درمی آید و سرانجام به اعطای دانشنامه کارشناسی ارشد در رشته مربوط منتهی می شود.

##### ماده ۲- هدف

هدف از ایجاد دوره کارشناسی ارشد، گسترش دانش و تربیت متخصصان و پژوهشگرانی است، که با فراگیری آموزش های لازم و آشنایی با روش های پژوهش علمی، مهارت لازم را برای آموزش، پژوهش و ارائه خدمات پیدا می کنند.

#### فصل دوم - شرایط ورود

ماده ۳- شرایط ورود به دوره به شرح زیر است:

۳-۱: داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی

۳-۲: داشتن گواهی پایان دوره کارشناسی یا بالاتر (مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی) در رشته های مورد قبول شورای برنامه ریزی آموزشی دانشگاه

۳-۳: برخورداری از توانایی جسمی لازم و متناسب با رشته تحصیلی

۳-۴: موفقیت در آزمون ورودی دوره

تبصره ۱- داوطلبانی که بر اساس آیین نامه استعدادهای درخشان درخواست ادامه تحصیل در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته را دارند، بررسی پذیرش آنها مطابق دستورالعمل مصوب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

تبصره ۲- مدرک معادل کارشناسی برای ورود به این دوره فاقد اعتبار می باشد.

#### فصل سوم - واحدهای درسی

ماده ۴- تعداد کل واحدهای درسی دوره، با احتساب واحد پایان نامه، برحسب رشته، حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد است.

تبصره ۱- چنانچه به تشخیص شورای پژوهشی - تحصیلات تکمیلی دانشکده، گذراندن تعدادی از

واحدهای درسی دوره کارشناسی، به عنوان دروس کمبود، برای دانشجوی، ضروری تشخیص داده شود، وی مکلف است، آن دروس را براساس برنامه مصوب، اضافه بر واحدهای درسی مقرر در دوره و مطابق این آیین‌نامه بگذراند. تعداد واحدهای کمبود در هر رشته حداکثر ۱۸ واحد است.

تبصره ۲- در انتخاب دروس اولویت با دروس کمبود است. تعیین تعداد و نوع دروس و زمان انتخاب آنها در چهارچوب برنامه مصوب به عهده شورای پژوهشی - تحصیلات تکمیلی دانشکده است.  
تبصره ۳- انتخاب دروس کمبود از میان دروس دوره کارشناسی می‌باشد و دانشجوی موظف است شهریه آنها را طبق تعرفه دوره کارشناسی پرداخت نماید.

ماده ۵- در صورتی که ارائه برخی از دروس، در یک رشته و در یک زمان معین، ممکن نباشد، دانشجوی می‌تواند، آن دروس را با موافقت استاد راهنما و تأیید معاون پژوهشی - تحصیلات تکمیلی دانشکده، در یکی از موسسات آموزش عالی دولتی که مجری دوره است به صورت مهمان بگذراند. در این حال کسب موافقت موسسه مقصد هم ضروری است و تعداد واحدهای درسی دانشجوی میهمان نباید از نصف واحدهای درسی دوره تجاوز نماید.

ماده ۶- تعداد واحد پایان‌نامه کارشناسی ارشد، بین ۴ تا ۱۰ واحد درسی، مطابق برنامه مصوب شورای برنامه‌ریزی آموزشی دانشگاه است.

ماده ۷- دانشجوی دوره کارشناسی ارشد مجاز است در هر نیمسال تحصیلی بین ۸ تا ۱۴ واحد درسی دوره را انتخاب کند. در صورت انتخاب واحدهای کمبود، با تشخیص شورای پژوهشی - تحصیلات تکمیلی دانشکده، این تعداد تا سقف ۱۸ واحد افزایش می‌یابد.

تبصره ۱- در آخرین نیمسال تحصیلی، نام‌نویسی دانشجوی در کمتر از ۸ واحد درسی بلامانع است.  
تبصره ۲- دانشجویی که برخی از دروس دوره کارشناسی ارشد را در دوره کارشناسی گذرانده است نمی‌تواند آن درس یا دروس را مجدداً در دوره کارشناسی ارشد انتخاب کند. چنین دانشجویی باید با گرفتن دروس انتخابی دیگر از دروس کارشناسی ارشد، با نظر گروه، جمع واحدهای درسی خود را به حد-نصاب مندرج در برنامه مصوب برساند.

تبصره ۳- دانشجوی باید کلیه واحدهای درسی دوره کارشناسی ارشد (غیرپایان‌نامه) را حداکثر در سه نیمسال تحصیلی بگذراند.

## فصل چهارم - حضور و غیاب

ماده ۸- حضور دانشجوی در تمامی برنامه‌های درسی و دیگر فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی دوره الزامی است. در صورتیکه غیبت دانشجوی در هر درس از 3/16 مجموع ساعات آن درس تجاوز کند، نمره دانشجوی در آن درس صفر محسوب می‌شود.

تبصره ۱- در صورتی که غیبت دانشجو در یک درس، بیش از حد مجاز باشد و از نظر شورای

پژوهشی - تحصیلات تکمیلی دانشکده، موجه تشخیص داده شود، آن درس از مجموعه دروس انتخابی دانشجو حذف می‌شود. در این صورت رعایت حدنصاب ۸ واحد در آن نیمسال الزامی نیست، ولی آن نیمسال از نظر طول تحصیل برای دانشجو یک نیمسال کامل محسوب می‌شود.  
ماده ۹- غیبت غیرموجه در امتحان هر درس موجب گرفتن نمره ۰/۵ در آن درس می‌شود.  
تبصره - در صورتی که غیبت دانشجو در امتحان، از نظر شورای پژوهشی - تحصیلات تکمیلی دانشکده و شورای تحصیلات تکمیلی پردیس موجه تشخیص داده شود، درس مزبور حذف می‌گردد.

### فصل پنجم - طول دوره، مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل

ماده ۱۰- طول دوره، مدتی است که دانشجو باید دروس تعیین شده و پایان‌نامه را براساس مقررات مربوط، با موفقیت به اتمام رساند. طول دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته دو سال تحصیلی است.  
تبصره ۱- به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید شورای پژوهشی - تحصیلات تکمیلی دانشکده و شورای تحصیلات تکمیلی پردیس می‌توان یک نیمسال به مدت مجاز تحصیل دانشجو اضافه کرد.  
تبصره ۲- در صورتیکه دانشجو در مدت مجاز تحصیلی، نتواند تحصیل خود را با موفقیت به اتمام برساند، با درخواست دانشجو و تأیید استاد راهنما و شورای پژوهشی - تحصیلات تکمیلی دانشکده و شورای تحصیلات تکمیلی پردیس، پس از موافقت کمیسیون موارد خاص دانشگاه یک نیمسال دیگر به مدت تحصیل دانشجو اضافه می‌شود. در این صورت دانشجو ملزم به پرداخت شهریه مطابق مقررات مربوط به دانشجویان نوبت دوم است.  
ماده ۱۱- دانشجو در طول دوره می‌تواند حداکثر یک نیمسال تحصیلی، با تأیید دانشکده و موافقت پردیس از مرخصی تحصیلی استفاده کند. موافقت پردیس باید جهت اطلاع به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه منعکس شود.  
تبصره ۱- مدت مرخصی تحصیلی جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود.  
تبصره ۲- درخواست مرخصی باید قبل از شروع نام نویسی در هر نیمسال تحصیلی به دانشکده مربوط تسلیم شود. موافقت دانشکده با مرخصی تحصیلی دانشجو با توجه به وضعیت تحصیلی وی صورت می‌گیرد و منوط به این است که ادامه تحصیل دانشجو از آن به بعد با مشکل مواجه نشود.  
تبصره ۳- در صورتی که دانشجو بدون کسب موافقت پردیس حتی یک نیمسال ترک تحصیل نماید، از ادامه تحصیل محروم می‌شود.

تبصره ۴- مادران شاغل به تحصیل، می‌توانند از یک نیمسال تحصیلی مرخصی زایمان (علاوه

برمرخصی مجاز دوره)، بدون احتساب در سنوات تحصیلی استفاده کنند.  
ماده ۱۲- دانشجو می‌تواند به هر دلیل، از تحصیل اعلام انصراف نماید. در این صورت باید درخواست خود را مبنی بر انصراف جهت اقدام لازم به معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی پردیس تسلیم نماید. پردیس مراتب را به اطلاع دانشکده رسانده و همزمان درخواست دانشجو را به دانشگاه ارسال می‌نماید. چنانچه دانشجو بعد از یک ماه درخواست خود را پس نگیرد، نسبت به صدور گواهی انصراف از تحصیل اقدام خواهد شد.  
تبصره - دانشجوی انصرافی یا اخراجی موظف است به تعهداتی که سپرده است عمل نماید. به هر حال صدور هرگونه گواهی و تسلیم ریزنمرات و دریافت مجوز شرکت مجدد در آزمون ورودی منوط به تسویه حساب دانشجو با دانشگاه است.

## **فصل ششم - ارزشیابی**

ماده ۱۳- حداقل نمره قبولی در هر درس اعم از دروس دوره و دروس کمبود ۱۲ است.  
تبصره ۱- اگر نمره دانشجو در یک درس اختیاری کمتر از ۱۲ باشد، می‌تواند با موافقت استاد راهنما به- جای آن درس، درس دیگری را انتخاب نماید.  
تبصره ۲- در مواردی که ارزشیابی دانشجو در یک درس موکول به فعالیت‌هایی باشد که با تأیید دانشکده انجام آن در طول یک نیمسال تحصیلی ممکن نیست، نمره دانشجو در آن درس ناتمام محسوب می‌شود. در این صورت بایستی نمره دانشجو در این درس، حداکثر تا پایان نیمسال تحصیلی بعد، توسط استاد ذیربط به نمره قطعی تبدیل و برای ثبت در کارنامه وی ارسال شود.  
ماده ۱۴- میانگین نمرات دروس دانشجو در هر نیمسال تحصیلی نباید از ۱۴ کمتر باشد. اگر میانگین نمرات دانشجو در دو نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۴ باشد، آن دانشجو از ادامه تحصیل محروم می‌شود.  
تبصره - نمره دروس کمبود در کارنامه دانشجو، جداگانه ثبت می‌شود اما در احتساب میانگین نمرات نیمسال تحصیلی و میانگین کل نمرات دانشجو منظور نمی‌گردد.  
ماده ۱۵- در صورتی که میانگین کل نمرات دانشجو، بدون احتساب نمره پایان‌نامه در پایان دوره از ۱۴ کمتر باشد، دانشجو فارغ‌التحصیل شناخته نمی‌شود.  
تبصره - دانشجویی که پس از گذراندن کلیه واحدهای درسی دوره بدون احتساب واحدپایان‌نامه، میانگین کل نمرات او از ۱۴ کمتر باشد، در صورتیکه حداکثر مجاز مدت تحصیل وی به پایان نرسیده باشد، می‌تواند تا ۱۶ واحد از دروسی را که در آنها نمره کمتر از ۱۴ گرفته است را، فقط در یک نیمسال تحصیلی تکرار کند و در صورت جبران کمبود میانگین کل، از پایان‌نامه دفاع کند. دانشجویی که به هر دلیل نتواند از این فرصت استفاده کند از ادامه تحصیل و دریافت

مدرک تحصیلی محروم می‌شود.

## فصل هفتم - پایان نامه

ماده ۱۶- تدوین پایان‌نامه آخرین بخش دوره است که طی آن دانشجوی موظف است در یک زمینه مربوط به رشته تحصیلی خود، زیر نظر استاد راهنما، به تحقیق بپردازد.

ماده ۱۷- استاد راهنما با پیشنهاد دانشجو، موافقت استاد و نایب شورای پژوهشی - تحصیلات تکمیلی دانشکده، از اعضای هیأت علمی دانشگاه تهران با حداقل مرتبه استادیاری تعیین می‌شود.

تبصره - در صورت ضرورت، در موارد استثنایی به تشخیص شورای پژوهشی - تحصیلات تکمیلی دانشکده، پایان‌نامه می‌تواند با دو استاد راهنمای مشترک از داخل و خارج دانشگاه هدایت شود. داشتن مدرک دکتری برای استاد راهنمای خارج از دانشگاه تهران الزامی است.

ماده ۱۸- دانشجوی موظف است تا پایان نیمسال دوم تحصیل، موضوع پایان‌نامه خود را با نظر استادراهنما انتخاب کند. موضوع پایان‌نامه پس از تصویب شورای پژوهشی - تحصیلات تکمیلی دانشکده با صدور احکام برای استاد راهنما و مشاور توسط معاون پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده قطعیت می‌یابد. تبصره - ثبت نام دانشجو در نیمسال چهارم منوط به تصویب قطعی طرح پژوهشی پایان‌نامه در شورای پژوهشی - تحصیلات تکمیلی دانشکده مربوط و صدور حکم استاد راهنما است.

ماده ۱۹- استاد مشاور به پیشنهاد استاد راهنما و پس از تأیید شورای پژوهشی - تحصیلات تکمیلی دانشکده (گروه) از بین اعضای هیأت علمی یا متخصصان و محققان مربوط انتخاب و حکم او توسط معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده صادر می‌شود.

ماده ۲۰- ارزشیابی پایان‌نامه در جلسه دفاعیه توسط هیأتی، متشکل از استاد (یا استادان) راهنما، استاد مشاور (حسب مورد) و دو نفر از اعضای هیأت علمی یا متخصصان و محققان داخل یا خارج از پردیس به عنوان داور با معرفی شورای پژوهشی - تحصیلات تکمیلی دانشکده و نماینده تحصیلات تکمیلی صورت می‌گیرد.

تبصره ۱- جلسه دفاع با حضور حداقل سه نفر از اعضای هیأت داوران و نماینده تحصیلات تکمیلی دانشکده رسمیت می‌یابد. حضور استاد راهنما و یکی از دو نفر اعضای هیأت علمی یا متخصصان و محققان داخل یا خارج پردیس در جلسه ضروری است.

تبصره ۲- نماینده تحصیلات تکمیلی پردیس به عنوان ناظر و بدون حق رای در جلسه دفاعیه شرکت می‌کند.

ماده ۲۱- پایان‌نامه توسط هیأت داوران ارزشیابی شده و بر حسب نمره هیأت داوران در ۵ درجه قرار می‌گیرد. نمره از ۱۸ تا ۲۰: عالی،

نمره از ۱۶ تا ۱۷/۹۹: بسیار خوب،

نمره از ۱۴ تا ۱۵/۹۹: خوب،

نمره از ۱۲ تا ۱۳/۹۹: قابل قبول،

نمره از ۱۲ کمتر: غیر قابل قبول.

ماده ۲۲- دانشجو پس از انتخاب واحد پایان نامه، تا زمان دفاع موظف است براساس تقویم دانشگاهی در نیمسال(های) بعد نیز ثبت نام نماید. در این حال نمره پایان نامه در آخرین نیمسال تحصیلی، وارد کارنامه دانشجو می شود و در میانگین نمرات او منظور خواهد شد.

ماده ۲۳- در صورتی که پایان نامه، از نظر هیات داوران غیر قابل قبول تشخیص داده شود، دانشجو می تواند در مدتی که از حداکثر مجاز تحصیل وی تجاوز نکند، پایان نامه خود را کامل و بار دیگر در زمانی که هیات داوران تعیین می کنند از آن دفاع نماید.

تبصره - اعطای گواهی گذراندن واحدهای درسی دوره به دانشجویی که به هر دلیل از ادامه تحصیل باز می ماند، حسب درخواست دانشجو پس از تسویه حساب بلامانع است.

## فصل هشتم - سایر مقررات

ماده ۲۴- در اجرای مفاد این آئین نامه برای واحدهایی که تشکیلات پردیس در آنها هنوز بطور رسمی فعال نشده است، دانشکده جایگزین پردیس و گروه جایگزین دانشکده خواهد شد.

ماده ۲۵- در این آیین نامه تنها به ذکر اصول اکتفا شده و آنجا که آئین نامه ساکت است تفسیر و رفع ابهام احتمالی آن برعهده معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه می باشد.

ماده ۲۶- این آیین نامه آموزشی که در ۸ فصل، ۲۶ ماده و ۲۸ تبصره تدوین شده است پس از تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، در جلسه مورخ ۸۴/۴/۱۴ شورای دانشگاه مورد تصویب قرار گرفت و از ابتدای سال تحصیلی ۱۳۸۵-۱۳۸۴ لازم الاجراست و از تاریخ ابلاغ آن، آیین نامه قبلی و تمام مقررات و بخشنامه ها و دستورالعمل های مغایر با آن برای دانشجویان مشمول این آیین نامه لغو می گردد.