

## مدیران محترم آموزشی دانشگاههای سراسر کشور

با سلام و احترام،

در راستای تسهیل و تسریع در امر میهمانی و انتقال دانشجویان خواهشمند است دستور فرمایید موارد زیر به نحو مقتضی برای متقاضیان میهمانی و انتقال به دانشگاه هرمزگان اطلاع رسانی شود:

۱. دانشگاه صرفاً تقاضاهای ثبت شده در سامانه نقل و انتقال وزارت متبوع را مورد بررسی قرار می دهد و به درخواست های فیزیکی ترتیب اثر نخواهد داد.
۲. نتایج درخواست های میهمانی و انتقال در زمان تعیین شده، صرفاً در سامانه اعلام خواهد شد و دانشگاه از پاسخگویی به متقاضیان به صورت حضوری و ارسال نتایج به صورت فیزیکی معذور است.
۳. ریز نمرات دانشجویان میهمان پس از تسویه حساب کامل دانشجو به این دانشگاه، ارسال خواهد شد.
۴. مسئولیت اخذ موافقت دانشگاه مبداء با فهرست دروس اخذ شده در این دانشگاه به عهده دانشجوی میهمان است.
۵. برای بررسی درخواست میهمانی و انتقال، ارسال کارنامه تحصیلی دانشجو الزامی است.
۶. برای اطلاع بیشتر از شرایط و ضوابط میهمانی و انتقال می توانید آیین نامه مربوطه را که در سایت دانشگاه درج گردیده است مطالعه نمایید. (مسیر: سایت دانشگاه - وب گاه مدیریت امور آموزشی - آیین نامه آموزشی - آیین نامه نقل و انتقال)

سعید نیازی

مدیر کل آموزش

بندرعباس: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۱۱-۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۶۷۰۷۱۶

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خیابان نواب

خیابان ارویر غربی - پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۲۱۰۷

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۲۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir